

Richiesta di Iscrizione (da inviare via e-mail a praxi.academy@praxi.praxi)

Titolo del corso:

Luogo _____ Data del seminario _____ Quota € (+IVA) _____
 La quota comprende il materiale didattico ed i coffee-break

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

DATI DELL'AZIENDA/ENTE

Ragione Sociale _____

Via _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Prov _____

Telefono _____ Fax _____

N. dipendenti _____

DATI DEL PARTECIPANTE

Cognome e Nome _____

Telefono _____ Fax _____

e-mail _____

Ruolo in Azienda/Ente - Funzione in cui opera _____

Direzione Generale	Information Technology
Strategia	Personale e Organizzazione
Marketing e Vendite	Formazione
Amministrazione e Controllo	Produzione/Stabilimento/Lean
Ricerca e Sviluppo	Finanza
Acquisti e Logistica	Altro

DATI AMMINISTRATIVI - FATTURA DA INTESTARE A:

Ragione sociale o Cognome e Nome _____

Ufficio/servizio _____

Via (sede legale) _____ n. _____

CAP _____ Città _____ Prov _____

Numero CIG _____

Esente IVA ai sensi dell' art. 14 cc. 10-11 L. 537/93

CLAUSOLE CONTRATTUALI

1. ISCRIZIONE - La presente richiesta di iscrizione deve essere compilata in ogni sua parte, sottoscritta ed inviata via e-mail a praxi.academy@praxi.praxi. La partecipazione è subordinata al pagamento della relativa quota, che dovrà essere versata prima dell'inizio del seminario stesso.

2. QUOTA DI PARTECIPAZIONE, MODALITÀ DI PAGAMENTO - La quota di partecipazione comprende il materiale di documentazione ed i coffee-break. Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione scegliendo fra una delle seguenti modalità:

bonifico bancario sul c/c intestato a PRAXI S.p.A., intrattenuto presso INTESA SANPAOLO, IT60V0306901002100000013000, indicando nome del partecipante, titolo e date del corso

assegno bancario non trasferibile o circolare intestato a PRAXI S.p.A.

3. EVENTUALE RECESSO - È possibile rinunciare all'iscrizione entro 10 giorni di calendario dalla data di inizio del corso, anticipando telefonicamente la decisione e successivamente confermando in forma scritta via e-mail a praxi.academy@praxi.praxi. In tal caso verrà restituita l'intera quota di iscrizione versata. Il mancato rispetto di tale termine comporta l'addebito dell'intera quota di iscrizione. È prevista la facoltà di sostituire il partecipante iscritto con altro dipendente dell'azienda o dell'Ente. Se il partecipante non ha dato disdetta e non si presenta in aula, sarà comunque dovuto l'intero importo senza possibilità di recupero. La disdetta dovrà essere comunicata via e-mail e sarà valida dopo nostra dichiarazione di ricezione.

4. VARIAZIONI DI PROGRAMMA - Praxi Academy si riserva la facoltà di rinviare o annullare il corso programmato dandone comunicazione via e-mail ai partecipanti entro 3 giorni lavorativi prima della data di inizio del corso; in tal caso suo unico obbligo è provvedere al rimborso dell'importo ricevuto, senza ulteriori oneri.

5. FORO COMPETENTE - Il Foro esclusivo competente per l'interpretazione ed esecuzione del contratto è quello di Torino.

6. PRIVACY - Informativa ai sensi dell'art. 13 D.lgs 30.12.2003, n. 196/2003 e succ. convenzioni. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 le informazioni fornite verranno trattate per finalità di gestione amministrativa dei corsi (contabilità, logistica, formazione elenchi). I dati potranno essere utilizzati per la creazione di un archivio ai fini dell'invio (via e-mail o a mezzo posta) di proposte per corsi ed iniziative di studio future di Praxi Academy. Ella potrà accedere alle informazioni in nostro possesso ed esercitare i diritti di cui all'art. 7 della legge (aggiornamento, rettifica, integrazione, cancellazione, trasformazione o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione al trattamento dei dati, ecc.) inviando una richiesta scritta al titolare del trattamento all'indirizzo in calce. Consenso: qualora non desideri ricevere ulteriori informazioni, barri qui

Data _____

Timbro e Firma per accettazione _____

Timbro e Firma per specifica accettazione delle clausole 3, 4 e 5 (art. 1341/2 CC)