

Communication skills in international meetings

Destinatari

Tutto il personale coinvolto con la clientela estera o con operazioni all'estero, Partner, Collaboratori

Obiettivi del corso

Il corso si propone come una vera e propria palestra di simulazione di incontri, meeting o presentazioni condotti in lingua inglese, nella quale il partecipante si sfida nella formulazione di domande, interventi, obiezioni in una lingua che non è la propria.

La docente (esperta di comunicazione e madrelingua inglese) fornisce strumenti, tecniche e linee guida per gestire una criticità che spesso colpisce anche i più esperti, per non subire il dislivello linguistico e consentire di esprimersi con l'interlocutore straniero consapevolmente e con efficacia.

- Migliorare le proprie capacità di ascolto attivo nell'ambito di incontri in lingua inglese
- Migliorare le proprie abilità di progettazione ed esposizione di presentazioni in lingua inglese
- Sviluppare tecniche espressive e utilizzare con maggiore disinvoltura le proprie abilità soggettive per gestire in modo adeguato il momento della domanda/risposta in lingua inglese
- Applicare strategie per chiedere chiarimenti e delucidazioni sui punti chiave discussi nell'incontro
- Gestire la situazione di public speaking in inglese in modo adeguato, stabilendo un feeling con l'uditorio ed allontanando paure ed ansie.

Contenuti didattici

- Why don't we listen well? Building on participants' knowledge and experience, encouraging them to reflect on the problems, developing and refining listening skills in English
- Psychological aspects of listening
- Reflect on communication, learn from others; form the habit of observing acts of communication
- The factors that affect listening comprehension
- The advantages and the disadvantages of note taking
- Different kinds of questions: when and how to use them
- How to persist in seeking clarification without compromising one's self-confidence
- How to develop the habit of using "mini-presentation" formats to present one's ideas in a clear and effective way in one's second language.

Metodologie formative

Lezioni frontali, filmati, role play, esercitazioni individuali e di gruppo.

Materiale didattico

Dispensa d'aula, casi, bibliografia

Durata complessiva del corso

14 ore

Numero partecipanti previsti

Massimo 15 per edizione

Attestazione di partecipazione

Al termine delle due giornate verrà rilasciato un attestato di partecipazione a patto che il partecipante abbia effettivamente svolto il 70% delle ore previste.