

# Controllo di gestione dello Studio Professionale

## Destinatari

---

Personale di staff, Professionisti, Partner, Collaboratori

## Obiettivi del corso

---

Anche negli Studi Professionali è ormai indispensabile poter contare su efficaci strumenti di gestione dei costi e di monitoraggio della gestione.

Un buon sistema di controllo di gestione è in grado di soddisfare molteplici finalità tra loro correlate, tra le quali:

- fornire informazioni analitiche sul livello e sull'andamento dei costi, dei ricavi e dei margini di contribuzione
- supportare il sistema di contabilità generale economico-patrimoniale
- supportare il sistema di programmazione e controllo in fase di previsione (costi standard), di monitoraggio (costi consuntivi) e di analisi degli scostamenti
- fornire elementi di valutazione delle scelte di allocazione delle risorse e dell'efficienza del loro impiego
- costituire un supporto decisionale strategico (per la direzione generale) ed operativo (per i gestori di risorse ai vari livelli).

Gli obiettivi specifici del corso sono:

- evidenziare le logiche e le finalità generali di un modello di controllo di gestione orientato al miglioramento dei livelli di efficienza e di efficacia della gestione
- illustrare l'articolazione tecnico-contabile del sistema di controllo di gestione in:
  - budget
  - contabilità analitica
  - reporting
- illustrare sinteticamente metodologie e strumenti di analisi ed elaborazione di costi e ricavi e di determinazione dei margini di contribuzione
- approfondire le metodologie di reporting mediante l'utilizzo degli indicatori di prestazione e le tecniche di analisi dei dati
- fornire un modello concreto ed operativo di un sistema di controllo di gestione
- analizzare un caso reale di sistema di controllo di gestione di uno studio professionale.

## Contenuti didattici

---

- Definizione di controllo di gestione e sua collocazione nell'ambito del sistema organizzativo
- Le caratteristiche fondamentali del sistema di controllo di gestione
- La struttura tecnico-contabile e le fasi di funzionamento
- Il piano dei centri di costo e il piano dei conti della contabilità analitica
- La classificazione dei costi
- Il reporting e l'analisi degli scostamenti
- L'analisi del punto di pareggio (break even point)
- Il progetto di un sistema di controllo di gestione
- Analisi di un caso concreto.

## Metodologie formative

---

Lezioni frontali, esercitazioni individuali e di gruppo, analisi di documenti di studio.

## Materiale didattico

---

Dispensa d'aula, casi, bibliografia

## Durata complessiva del corso

---

14 ore

## Numero partecipanti previsti

---

Massimo 15 per edizione

## Attestazione di partecipazione

---

Al termine delle due giornate verrà rilasciato un attestato di partecipazione a patto che il partecipante abbia effettivamente svolto il 70% delle ore previste.